### Phần Mềm Quản Lý Hóa Đơn

#### Мџс Цџс

Phần I: <u>Hệ Thống & Dữ Liệu</u>

#### Phần II: <u>Thiết Lập Nhanh</u> Phần III: <u>Trợ Giúp</u>

Khách Hàng

Tạo Hóa Đơn

Hàng Hóa

Bång Kê

•

- <u>Đăng Nhập</u>
- <u>Kết Thúc</u>
- <u>Người Dùng</u>
- <u>Đơn Vi</u>
- <u>Mật Khẩu</u>
- <u>Tùy Chọn</u>
- <u>Dữ Liệu</u>

## PHẦN I: HỆ THỐNG & DỮ LIỆU

#### 1.1 HỆ THỐNG

#### Đăng nhập

Cách 1: Ta tiến hành theo các bước như sau:

Start -> All Programs -> Hoàn Hảo Software -> Quản Lý Hóa Đơn-> Quản Lý Hóa Đơn

Cách 2: Nhấn chuột vào biểu tượng Quản Lý Hóa Đơn trên Desktop

Đăng nhập: màn hình sẽ xuất hiện hộp thoại như hình dưới

| Quản Lý Hoá Đơn       |  | × |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Đăng nh<br>mật khấ    | ĐĂNG NHẬP<br>Đăng nhập lần đầu tiên tài khoản: admin,<br>mật khấu:(để trống)       |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tài khoản<br>Mật Khẩu | admin  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tuỳ Chọn              | <ul> <li>Nhớ tài khoản và mật khẩu</li> <li>Đăng Nhập</li> <li>Kết Thúc</li> </ul> |   |  |  |  |  |  |  |  |  |

Tài khoản: admin Mật khẩu "bỏ trống" chọn Đồng ý.

Tài khoản admin là tài khoản mặc định của hệ thống và không thể xóa.

- - <u>Liên Hệ</u>
  - <u>Đăng Ký</u>

#### Kết thúc

Chọn Hệ Thống -> Kết Thúc để thoát khỏi phần mềm

## 1.2 NGƯỜI DÙNG

| 🦍 Ngu             | rời Dùng       |          |              |         |                          |              |      |                    |        |              | X |
|-------------------|----------------|----------|--------------|---------|--------------------------|--------------|------|--------------------|--------|--------------|---|
| ☐<br><u>T</u> hêm | AB<br>Sửa Chữa | X<br>Xoá | C<br>Nạp Lại | ے<br>In | <ul> <li>Xuất</li> </ul> | 😮<br>Trợ giú | ip   | <mark>⊉</mark> óng |        |              |   |
|                   | Tên đăng nh    | ập       |              | $\sim$  | Họ & Tên                 |              | Chứ  | c Vụ               | $\sim$ | Kích hoạt    |   |
|                   |                |          |              |         |                          |              |      |                    |        |              |   |
| <b>▶</b> 1        | admin          |          |              |         |                          |              | Quảr | n Trị              |        | $\checkmark$ |   |
|                   |                |          |              |         |                          |              |      |                    |        |              |   |
|                   |                |          |              |         |                          |              |      |                    |        |              |   |
|                   |                |          |              |         |                          |              |      |                    |        |              |   |

• Để thêm hoặc thay đổi thông tin người dùng ta chọn Người dùng từ menu chính.

| 🥻 Ngu             | rời Dùng       |          |              |         |  |              |                 |        |           | × |
|-------------------|----------------|----------|--------------|---------|--|--------------|-----------------|--------|-----------|---|
| ☐<br><u>T</u> hêm | AB<br>Sửa Chữa | X<br>Xoá | C<br>Nap Lai | ے<br>اn | <ul><li>Materia</li><li>Yuat</li></ul> | 🕝<br>Trợ giú | ip <u>Đ</u> óng |        |           |   |
|                   | Tên đăng nh    | ập       |              | $\sim$  | Họ & Tên                               | $\sim$       | Chức Vụ         | $\sim$ | Kích hoạt |   |
| 4                 |                |          |              |         |  |              |                 |        |           |   |
| ► 1               | admin          |          |              |         |  |              | Quản Trị        |        | ~         |   |
|                   |                |          |              |         |  |              |                 |        |           |   |
|                   |                |          |              |         |  |              |                 |        |           |   |
|                   |                |          |              |         |  |              |                 |        |           |   |
|                   |                |          |              |         |  |              |                 |        |           |   |
|                   |                |          |              |         |  |              |                 |        |           |   |
|                   |                |          |              |         |  |              |                 |        |           |   |
|                   |                |          |              |         |  |              |                 |        |           |   |
|                   |                |          |              |         |  |              |                 |        |           |   |

• Tại cửa sổ này cho phép ta Thêm, Sửa, Xóa.

+ **Thêm** tài khoản người dùng: ta điền các thông tin cần thiết cho người dùng như hình dưới và chọn Lưu hoặc đóng

+ Sửa tài khoản người dùng: ta chọn người dùng cần sửa và chọn sửa từ menu sau đó ta tiến hành thay đổi các thông tin cần thiết và chọn lưu.

+ **Xóa** tài khoản người dùng: ta chọn người dùng cần xóa và chọn xóa từ menu. Ngoài ra ta có thể dùng menu chuột phải để các thao tác được dể dàng hơn.



#### 1.3. ĐƠN VỊ

- Để thiết lập thông tin công ty ta chọn Đơn vị trên thanh menu chính.
- Sau khi chọn đơn vị từ menu ta bắt đầu nhập các thông số cần thiết và lưu lại

| Đơn Vị    | Công Ty TNHH 01 TV PM Hoàn Hảo         |
|-----------|--|
| Địa chi   | Số 03, Đường Số 03, KDC KP, TP Long An |
| iện thoại | (072)6 504722                          |
| uận/Huyện | Long An                                |
| hành Phố  | Tân An                                 |
| iám đốc   | Nguyễn Anh Vũ                          |
| ế toán    | Trần Văn Kiệt                          |
| hủ quĩ    | Phạm Văn Diện                          |
| 1ã thuế   | 1100803080                             |

## 1.4 THAY ĐỔI MẬT KHẨU NGƯỜI DÙNG HIỆN TẠI.

Chức năng này cho phép người sử dụng có thể tự thay đổi mật khẩu cho mình.

| Thay đối Mật khẩu | ×                 |
|-------------------|-------------------|
| 8                 | THAY ĐỔI MẬT KHẨU |
| Mật khẩu cũ       | •••••             |
| Mật khẩu mới      | •••••             |
| Lập lại mật khẩu  | •••••             |
|                   | Lưu 🕼 Thoát       |

Để thay đổi mật khẩu ta cần nhập mật khẩu cũ và nhập 2 lần mật khẩu mới.

#### 1.5 TÙY CHỌN.

Dùng để định dạng dữ liệu, cấu hình trang in .

| Tuỳ Chọn         |                |               |       |        |
|------------------|----------------|---------------|-------|--------|
| 🛅 Định Dạng I    | Dữ Liệu        |               |       |        |
| Dấu phân cách p  | bhần ngàn      |               |       |        |
| Dấu phân cách p  | bhần thập phân |               |       |        |
| Làm tròn ở số th | ập phân        |               |       | 2 🗸    |
| Thành tiền làm t | ròn tới        |               |       | 2 🖂    |
|                  |                | 🔽 Tự làm tròn | า รด์ |        |
| Cấu Hình Trang   | In             |               |       |        |
| Lề Trái          | 20             | 🖂 Độ Rộng     |       | 2101 🖂 |
| Lề Trên          | 0              | 🖌 Độ Cao      |       | 1525 🖌 |
|                  |                |               |       | Lưu    |

#### 1.6 DỮ LIỆU

Đây là chức năng quang trọng không thể thiếu của phần mềm. chức năng này giảm thiểu tối đa việc thất thoát hoặc mất dữ liệu khi có sự cố máy tính xảy ra.

• Sao lưu dữ liệu: ta chọn Sao lưu từ menu chính, chọn nơi cất giữ dữ liệu( ví dụ: D:\Backup. ) và Thực hiện.

| Sao lưu di  | ۲ liệu   | ×         |
|-------------|--|-----------|
|             | Tính năng này sẽ giúp tạo một sao cho dữ liệu của chương trình thành<br>một tập tin duy nhất |           |
| Tên tập tin | Backup. 13.08.2010.bak   |           |
| Đường dẫn   | D:\Backup  | · · · · · |
|             | Thực hiện  | Đóng      |
|             |  |           |

• **Phục hồi dữ liệu:** để phục hồi dữ liệu khi có sự cố máy tính (cài lại máy tính, thay đổi máy tính...) ta chọn Phục hồi từ menu chính, chọn dữ liệu cần phục hồi và Thực hiện.

| Phục hồi dữ  | liệu                            |      |  |  |  |  |  |  |
|--|---------------------------------|------|--|--|--|--|--|--|
| Tính năng này sẽ giúp phục hồi dữ liệu được sao lưu trước đó ra để sử<br>dụng. Chú ý, tất cả dữ liệu hiện sẽ thay thế bởi dữ liệu phục hồi, tất<br>cả dữ liệu hiện sẽ mất hết. |                                 |      |  |  |  |  |  |  |
| Tên tập tin  | D:\Backup\Backup.13.08.2010.bak |      |  |  |  |  |  |  |
| Cơ sở dữ liệu  | database.mdb                    | Đáng |  |  |  |  |  |  |
|  |                                 | Dong |  |  |  |  |  |  |

# PHẦN II: THIẾT LẬP NHANH

### 2.1 KHÁCH HÀNG

| 🥻 Quả             | a Quản Lý Khách Hàng |                         |              |         |   |                   |                         |               |           |  |            |  |  |
|-------------------|----------------------|-------------------------|--------------|---------|---|-------------------|-------------------------|---------------|-----------|--|------------|--|--|
| ☐<br><u>T</u> hêm | AB<br>Sửa Chữa       | <b>X</b><br><u>X</u> oá | C<br>Nap Lại | ے<br>اn | <ul> <li>Marcel 1</li> <li>Xuất Trợ giúp</li> </ul> | ⊠<br><u>Đ</u> óng |                         |               |           |  |            |  |  |
|                   | Mã                   | $\sim$                  | Họ & Tên     |         | Đơn Vị  |                   | Địa Chi                 | $\sim$        | Tài Khoản |  | MST 🖂      |  |  |
| V                 |                      |                         |              |         |   |                   |                         |               |           |  |            |  |  |
| ► 1               | banle                |                         |              |         | Bán Lẻ  |                   |                         |               |           |  |            |  |  |
| 2                 | KH000001             |                         |              |         | Công Ty TNHH Tin Học A                              | Anh Việt          | 312 Hùng Vương, P3, Târ | n An, Long An |           |  | 1100308033 |  |  |
| 3                 | KH000002             |                         |              |         | Công Ty XD & ĐT Kiến P                              | hát               | Số 05, Đường Số 05, Tân | An, Long An   |           |  | 1122334455 |  |  |
| 4                 | KH000003             |                         |              |         | Công Ty TNHH Tin Học H                              | loàn Long         | 75 Hùng Vương, P.2 Tân  | An, Long An   |           |  | 00312213   |  |  |
|                   |                      |                         |              |         |   |                   |                         |               |           |  |            |  |  |

Chức năng này cho phép

- Xem thông khách hàng (KH)
- Thêm một khách hàng mới
- Sửa thông tin khách hàng
- Xóa khách hàng.

#### • Tìm kiếm

+ Thêm: ta nhập các thông tin cần thiết của KH và tiến hành lưu dữ liệu.

| 🥻 Cập ni    | hật Khách Hàng 🛛 🛛 🔀                |
|-------------|-------------------------------------|
| Thông tin l | bắt buộc                            |
| Mã          | КН000001                            |
| Đơn Vị      | Công Ty TNHH Tin Học Anh Việt       |
| Địa Chi     | 312 Hùng Vương, P3, Tân An, Long An |
| MST         | 1100308033                          |
| Họ & Tên    |                                     |
| Tài Khoản   |                                     |
|             | 📕 Lưu 🧭 Đóng                        |

+ Sửa: ta chọn KH cần sửa, sửa lại thông tin KH đó và tiến hành lưu.

+ Xóa: ta chọn KH cần xóa và chọn xóa từ menu.

+ Tìm kiếm: để tìm kiếm KH ta nhập tên khách hang vào ô trên cùng của danh sách khách hành (xem hình).

| h Quả             | n Lý Khách       | Hàn              | g            |         |           |                                |            |   |                                     |             | = 🗆 🛛       |
|-------------------|------------------|------------------|--------------|---------|-----------|--------------------------------|------------|---|-------------------------------------|-------------|-------------|
| ☐<br><u>T</u> hêm | AB<br>Sửa Chữa   | ×<br><u>X</u> oá | C<br>Nap Lai | ے<br>In | M<br>Xuất | 🕝<br>Trợ giúp                  | Dóng       |   |                                     |             |             |
|                   | Mã               |                  | Họ & Tên     |         | Đơn Vị    |                                |            | ~ | Địa Chi 🛛 🖂                         | Tài Khoản 🛛 | MST 🖂       |
|                   |                  |                  |              |         | Công      |                                |            |   |                                     |             |             |
| 1                 | KH000001         |                  |              |         | Công Ty   | TNHH Tin Học                   | : Anh Việt |   | 312 Hùng Vương, P3, Tân An, Long An |             | 1100308033  |
| 2                 | KH000002         |                  |              |         | Công Ty   | XD & ĐT Kiến                   | Phát       |   | Số 05, Đường Số 05, Tân An, Long An |             | 1122334455  |
| 3                 | KH000003         |                  |              |         | Công Ty   | Công Ty TNHH Tin Học Hoàn Long |            |   | 75 Hùng Vương, P.2 Tân An, Long An  |             | 00312213    |
|                   |                  |                  |              |         |           |                                |            |   |                                     |             |             |
|                   | (Đơn Vị) Like '9 | %Công            | <b>]%</b> '  |         |           |                                |            |   |                                     |             | Edit Filter |

Ngoài ra ta cũng có thể sử dụng menu chuột phải để thao tác nhanh hơn.

#### 2.2 HÀNG HÓA

**Lưu ý:** Hàng hóa với mã là MD là hàng hóa mặc định của phần mềm. ta có thể thay đổi thong tin loại hàng hóa này.

#### 2.3 TẠO HÓA ĐƠN

Ta bắt đầu tạo hóa đơn. Ta thực hiện theo các bước sau:

Bước 1: tạo Hóa Đơn trống.

Bước 2: chọn đơn vị.

Bước 3: nhập mã hóa đơn (ký hiệu).

Bước 4: nhập số hóa đơn

Bước 5: chọn loại tiền.

**Bước 6:** chọn hàng hóa, ở đây ta có thể chọn loại hàng giảm giá, và ghi chú cho loại hàng hóa đó.

Bước 7: Lưu

Hình chi tiết:

| 🛃 Qu     | ản Lý Hoá Đơn   |                              |            |          |              |             |          |          |             |                  |            |                      | 🛛         |
|----------|---|------------------------------|------------|----------|--------------|-------------|----------|----------|-------------|------------------|------------|----------------------|-----------|
| Kết Th   | Image: Second system       Image: Second system <td< td=""></td<> |                              |            |          |              |             |          |          |             |                  |            |                      |           |
| Q        | 🔍 Xem 📔 Tạo Mới 📲 Lưu 🗙 Bồ qua 🛛 🎝 Canh Lề Trang In 🔯 Xem Trước 🦂 In 🦙 Nap  |                              |            |          |              |             |          |          |             |                  |            |                      |           |
| ⊡ T      | Thông Tin Hoá Đơn   |                              |            |          |              |             |          |          |             |                  |            |                      |           |
| Mã       | Mã KH000001 Tên Ký Hiệu RS/2009N  |                              |            |          |              |             |          |          |             |                  |            |                      |           |
| Đơn v    | Công Ty TNHH  | Tin Học Anh Việt             |            |          |              |             |          |          |             | ~ <b>&amp;</b> + | Số HĐ      | 3                    |           |
| Địa ch   | i 312 Hùng Vươn   | g, P3 ,Tân An, Long /        | An         |          |              |             |          |          |             |                  | Ngày       | 01/09/2010           |           |
| Số TK    |   |                              |            |          |              |             |          |          |             |                  | Thuế       | Không thuế           |           |
| HT Th    | anh Toán CK   | [                            | MST 1      | 1 0 0    | 8 0 3        | 0 8         | 0        |          |             |                  | Loại Tiền  | VND                  | 1 🗸       |
| Mặt hà   | Mặt hàng Main Lý Do Thu Bán Hàng STT Phiếu thu PT00001 🥥 In Phiếu Thu   |                              |            |          |              |             |          |          |             |                  |            |                      |           |
|          | Thông Tin Chi Tiết Hoá Đơn Thành Tiền 🔿   |                              |            |          |              |             |          |          |             |                  |            |                      |           |
|          | Mã  | Hàng hoá                     |            |          | Đơn vị       |             | Số lượng | Gi       | á bán (VAT) | Đơn giá          |            | VND                  |           |
| 1        | HH000001  | Main                         |            |          | Cái          |             |          | 0 🖂      | 1,000,000 🖂 | 1,000            | 0,000 🖂    |                      | 0 🗸 =     |
| 2        | HH000002  | CPU                          |            |          | Con          |             |          | 0 🖂      | 1,500,000 🖂 | 1,500            | 0,000 🖂    |                      | 0 🖂       |
| ▶3       | HH000003  | USB 4G                       |            |          | Cái          |             |          | 0 🖂      | 300,000 🖂   | 300              | 0,000 🖂    |                      |           |
| 4        | V   | ]                            |            |          |              |             |          | 0        | 0           |                  |            |                      |           |
| 6        | (*<br>  |                              |            |          |              |             |          | 0 🗸      |             |                  |            |                      |           |
|          |   | 0.00                         |            |          |              | 1 ( 0) 0    |          | <u> </u> |             |                  |            |                      |           |
| Giam G   | a (%) 0 🗸   | 0.00                         | CK(%) 0.00 | <u> </u> | 0.00 💟 Phụ P | 'ni (%/)    | 0 🗸      | 0.       | 00 💟        |                  |            |                      |           |
| Loại     | Tien  | Cộng Tiên                    | 0 🗸        |          |              | Thuế        |          | 0        |             |                  | Töng Cộn   | g                    |           |
|          | · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·   | 5                            |            |          |              |             |          |          |             |                  |            |                      |           |
| Tiën B   | ăng Chữ Không đối   | ng<br>Nava <sup>26</sup> Mua |            |          |              | Nu shi ni s |          |          |             | 23               | The Target | 22                   |           |
|          |   | INGUIOI MUA                  |            | 1        |              | Người Ban   |          |          |             |                  | Thu Trười  | ng                   |           |
| <u> </u> |   |                              |            |          |              |             |          |          |             |                  |            |                      |           |
|          |   |                              |            |          |              |             |          |          |             |                  |            |                      |           |
| Được p   | hát triển bởi Công Ty   | Phần Mềm Hoàn Hảo            |            |          |              |             |          |          |             |                  | h          | ttp://www.perfect.co | om.vn ~ 🔡 |

Xem hóa đơn: để xem hóa đơn ta chọn xem và nhập Ký hiệu Hóa đơn, Số Hóa Đơn vào như hình

| <b>U</b> 🎙              | . 88                  | 0      |          | 5      |
|-------------------------|-----------------------|--------|----------|--------|
| Cết Thúc Thay<br>Mật Ki | Đối Người<br>nấu Dùng | Đơn Vị | Tùy Chọn | Sao    |
|                         | Hệ Thống              |        |          |        |
| Q Xem                   | Tạo Mớ                | i 🔡 L  | .uu 🗙 (  | Bỏ qui |
| Ký Hiệu HĐ              | RS/2009               | N      |          |        |
| Số HĐ                   | 3                     |        |          |        |
|                         | V Thự                 | : Hiện | 🔀 Đóng   | ,      |

Ngoài ra ta có thể In, In Phiếu Thu, Xem trước Phiếu từ menu.

#### 2.4 BẢNG KÊ

Xóa hóa đơn: ta chọn vào hóa đơn cần xóa và thự hiện xóa.

Xem hình chi tiết:

| Bång                                     | kê   |  |                               |                        |                                 |                        |   |   |   |  |   |
|--|--|--|-------------------------------|------------------------|---------------------------------|------------------------|---|---|---|--|---|
| Từ ngà                                   | y 01/08/2010   |  | L/08/2010 🔻 🤇                 | 🔍 Xem 🗷 Xu             | uất 🚺 🔂 Sao                     | o Chép 📝 Sửa           | 🚺 🚺 Tho   | át  |   |  |   |
|  |  |  |                               |                        |                                 |                        |   |   |   |  |   |
|  | Ký hiệu  | Ső   | Ngày                          | Khách hàng             |                                 | Mã số thuế             | Mặt hàng  | Doanh số chưa thuế  | Thuế suất Thuế G  | TGT Ghi chú  |   |
| ₽  |  |  |                               |                        |                                 |                        |   |   |   |  |   |
| 1  | RS/2009N   | 3  | 13/08/2010                    | Công Ty TNHH Tin Học A | Anh Việt                        | 1100308033             | Main  | 11,000,000  |   | 0  |   |
|  |  |  |                               |                        |                                 |                        |   |   |   |  |   |
|  |  |  |                               |                        |                                 |                        |   |   |   |  |   |
|  |  |  |                               |                        |                                 |                        |   |   |   |  |   |
|  |  |  |                               |                        |                                 |                        |   |   |   |  |   |
|  |  |  |                               |                        |                                 |                        |   |   |   |  |   |
|  |  |  |                               |                        |                                 |                        |   |   |   |  |   |
|  |  |  | 2                             |                        |                                 |                        |   |   |   |  |   |
| He                                       | e Dòng 0 of 1  | 1 • • •  | <                             |                        |                                 |                        |   |   |   |  | > |
| Hoá đ                                    | ط Dòng O of 1<br>dn: 3   | 1  | Xóa 🕅                         | Hủy 🛛 🎯 Xem Ti         | rước 🍠                          | In Doanh thu           | : 11,000  | 3,000 Thuế:   | 0   |  | > |
| He e                                     | Dòng 0 of :  | 1 Der  | Xóa 🕅 🗚                       | Hủy 🦪 Xem Ti           | rước 🍠<br>Đơn Vị                | In Doanh thu<br>Số Lượ | :: <b>11,00(</b>  | 0,000 Thuế:   | 0<br>Đơn Giả  | Thành Tiền   |   |
| Heá đ                                    | O     D     D     O     O     O     T      M     H     Ang   | 1 D D D D D D D D D D D D D D D D D D D  | Xóa 🔒 👬 🖁 Xóa II Hoá, Dịch Vụ | Hủy 🛛 🍠 Xem Ti         | rước 🕖 🍜<br>Đơn Vị              | In Doanh thu<br>Số Lượ | :: <b>11,000</b>  | 9,000 Thuế:   | 0<br>Đơn Giả  | Thành Tiền   |   |
| Hoá đ                                    | O     D     D     O  | 1 Der Der Hang<br>Hang<br>Main   | Xóa AB                        | Hủy 🤇 Xem Ti           | rước 🧐                          | In Doanh thu<br>Số Lư  | :: <b>11,000</b><br>Ing<br>5 √  | 0,000 Thuế:<br>Giá Bán<br>1,500,000 ∨   | 0<br>Đơn Giá<br>1,500,000 ❤   | Thành Tiền<br>7,500,000 🗸                                      |   |
| Hoá đ<br>V<br>V<br>V                     | (         (         ) Dòng 0 of 1<br>(             mã Hàng<br>HH00000 1<br>HH000002  | 1 De Per Per Per Per Per Per Per Per Per Pe  | Xóa 🗡 👬 B                     | Hủy 🍠 Xem Ti           | Dơn Vị<br>Cái<br>Cái            | In Doanh thu<br>Số Lư  | :: <b>11,000</b><br>ing<br>5 ♥<br>5 ♥   | 0,000 Thuế:<br>Giá Bán<br>1,500,000 ❤<br>200,000 ❤                            | 0<br>Dơn Giá<br>1,500,000 ❤<br>200,000 ❤                            | Thành Tiền<br>7,500,000 🗸<br>1,000,000 🗸                       |   |
| Hoá đ<br>Poá đ<br>P 1<br>2<br>3          | A     Dòng 0 of 1      m     A     M     H | 1 Description of the second se | <<br>Xóa<br>I Hoá, Dịch Vụ    | Hủy 🥥 鍕 Xem Tr         | rước  Đơn Vị<br>Cái<br>Cái<br>ố | In Doanh thu<br>Số Lư  | ng<br>5∀<br>5∀<br>5∨<br>5∨  | 0,000 Thuế:<br>Giá Bán<br>1,500,000 ∨<br>200,000 ∨<br>500,000 ∨               | 0<br>Đơn Giá<br>1,500,000 ✓<br>200,000 ✓<br>500,000 ✓               | Thành Tiền<br>7,500,000 🛩<br>1,000,000 🛩<br>2,500,000 🖌        |   |
| Hoá đ<br>P 1<br>2<br>3<br>4              | Dòng 0 of 1     Dòng 0 of 1        Mã Hàng     HH000001     HH000002     HH000003  | 1 De   | Xóa AB                        | Hủy 🤇 Xem Ti           | Dơn Vị<br>Cái<br>Cái<br>ố       | In Doanh thu           | i: <b>11,000</b><br>ing<br>5 \rightarrow<br>5 \rightarrow<br>5 \rightarrow<br>0 \rightarrow | 0,000 Thuế:<br>Giá Bán<br>1,500,000 ∨<br>200,000 ∨<br>500,000 ∨               | 0<br>Đơn Giá<br>1,500,000 ❤<br>200,000 ❤<br>500,000 ❤<br>0 ❤        | Thành Tiền<br>7,500,000 🛩<br>1,000,000 🛩<br>2,500,000 🛩<br>0 🗸 |   |
| Hoá đ<br>V<br>V<br>1<br>2<br>3<br>4<br>5 | Dòng 0 of :     Mã Hàng     HH000001     HH000002     HH000003   | 1 PPP  | Xóa AB                        | Hủy 🍠 Xem Ti           | Dơn Vị<br>Cái<br>Cái<br>Ő       | In Doanh thu<br>Số Lư  | ng<br>5∨<br>5∨<br>5∨<br>0∨  | 0,000 Thuế:<br>Giá Bán<br>1,500,000 ∨<br>200,000 ∨<br>500,000 ∨<br>0 ∨<br>0 ∨ | 0<br>Đơn Giá<br>1,500,000 ∨<br>200,000 ∨<br>500,000 ∨<br>0 ∨<br>0 ∨ | Thành Tiền<br>7,500,000 🛩<br>1,000,000 🛩<br>2,500,000 🛩<br>0 🛩 |   |

**In Phiếu Thu:** ta chọn vào Phiếu Thu cần In và nhấn chọn In Ta chọn nút để bắt đầu in Phiếu Thu ra giấy.

| 🧭 Preview  |  |
|--|--|
| <u>F</u> ile <u>V</u> iew <u>B</u> ackground   |  |
| 2 88   🗁 릚   🗗 🗳 🔖 🖳   🖑 🔍   🔍 100% 🖂 🔍  | 4 4 ▶ ⊨   🗄 🌇 🔯   🖬 • 🖂 •   🚳 •  |
|  |  |
| Công Ty TNHH 01 TV PM Hoàn Hảo<br>Số 03, Đường Số 03, KDC KP, TP Long An   | Mẫu số 01 - TT<br>(Ban hành theo QĐ số 48/2006/QĐ-BTC<br>ngày 14/9/2006 của Bộ Trưởng BTC) |
| PHIẾU 3         Người nộp tiền: Công Ty TNHH Tin Học Anh Việt         Địa chỉ:       312 Hùng Vương, P3, Tân An, Long An         Lý do:       Bán Hàng         Số tiền:       11,000,000       VND         Số tiền bằng chữ:       Mười một triệu đồng         Kèm theo chứng từ gốc: HĐ GTGT số 3 | CHU<br>2010<br>Số: PT00002<br>Ghi nợ 111<br>Ghi có: 5113<br>Naày 13 Tháng 08 Năm 2010      |
| Giám đốc Phụ trách kể toán Người nộ<br>(Ký, ghi rõ họ tên) (Ký, ghi rõ họ tên) (Ký, ghi rõ   | p tiến Người lập phiếu Thủ quỹ<br>họ tên) (Ký, ghi rõ họ tên) (Ký, ghi rõ họ tên)          |
| Nguyễn Anh Vũ Trần Văn Kiệt<br>Đã nhận đủ số tiền (Viết bằng chữ): <i>Mười một triệu đồng</i>  | Phạm Văn Diện  |
| < [  |  |
| Page1 of 1   | Zoom Factor: 100%  |

# PHẦN III: TRỢ GIÚP

## 3.1 LIÊN HỆ

Để liên hệ với chúng tôi qua Email, chọn Liên Hệ từ menu chính, nhập đầy đủ thông tin hỗ trợ, chọn Gửi.

## 3.2 ĐĂNG KÝ

Để đăng ký phần mềm vui lòng liên hệ với chúng tôi để được cấp mã đăng ký và kích hoạt.

| Phần Mêm Quản  | Lý Hoá Đơn 🛛 🚺                       |
|----------------|--------------------------------------|
| Kích hoạt Phầi | n Mềm Quản Lý Hoá Đơn                |
| Vui lòng nhập  | mã đăng ký và mã kích hoạt (nếu có). |
| Mã Máy         | 74C77308-7AE1-DCEC-BDA5-68882594     |
| Mã Đăng Ký     |                                      |
| Mã Kích Hoạt   |                                      |
|                |                                      |
|                | Tiếp Theo >     Huỷ     Trợ giúp     |

Hết